

Согласовано
Советом родителей
протокол № 2 от 26.12.2022

Утверждено
Заведующий
МБДОУ «Боханский детский сад №2»
Приказ № 98 от 27.12.2022 г.

**Положение
о родительском контроле
организации и качества питания воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения "Боханский детский сад №2"**

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Боханский деский сад №2» разработано на основании:

- Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273-ФЗ;

Методических рекомендаций от 18.05.2020г. МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Вопросы родительского контроля качественного и здорового питания воспитанников, пропаганды основ здорового питания могут осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- участия в работе Комиссии мониторинге по контролю за организацией питания детей (далее – Комиссия).
- Представлять интересы родительской общественности в составе работы Комиссии может любой из родителей (законный представитель) воспитанников МБДОУ «Боханский детский сад №2».
- Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ «Боханский детский сад №2».

1.3. В состав комиссии может входить любой из родителей. Комиссия осуществляют мониторинг по утвержденному графику. График утверждается заведующим ДОУ и согласовывается с Родительским комитетом.

1.4. Представители родительской общественности осуществляют работу добровольно при наличии письменного согласия родителя (законного представителя).

1.5. Родители, принявшие участие в мониторинге по контролю за организацией питания детей, Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в полугодие на педагогическом совете, на родительских собраниях – по мере необходимости.

1.6. Члены Комиссии Родители выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия Родители осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным заведующим детского сада Планом-графиком.

2. Основные направления деятельности Комиссии.

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания воспитанников оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- санитарно-техническое содержание столовой групп, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены воспитанниками;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- за наличием размещенной информации в группах.

2.2. Проведение проверок по качеству и безопасности питания в соответствии с Примерной инструкцией по контролю (*Приложение № 1*).

3. Задачи Комиссии.

3.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- соблюдение графика питания;
- соблюдении температурного режима выдачи блюд,
- санитарное состояние столовой группы.

4. Функции Комиссии.

4.1. Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

4.2. Результаты контроля оформляются в Чек-листе мониторинга качества организации питания (*Приложение №2*).

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего детским садом.

Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет План-график контроля по организации качественного питания воспитанников.

5.4. О результатах работы Комиссия информирует заведующего детским садом и родительские комитеты групп.

5.5. По итогам учебного года Комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права: контролировать в детском саду организацию и качество питания

**Примерная инструкция
по контролю организации питания для родителей:**

1. Проверьте наличие спецодежды у младшего обслуживающего персонала.
2. Изучите меню и сравните его с фактическим набором блюд.
3. Снимите пробу блюд, предлагаемых детям, и дайте оценку их вкусовых качеств.
4. Проверьте, как организовано дошкольное питание:
 - наличие ежедневного меню,
 - отсутствие сколов на столовой посуде,
 - чистота обеденных столов.
5. Проанализируйте полученные факты и опишите ваши замечания/предложения/рекомендации в Чек-листе мониторинга качества организации питания.
6. Не забудьте проверить исполнение рекомендаций.

ЧЕК-ЛИСТ
проведения мониторинга качества организации питания
(Родительский контроль)

Название образовательной организации:

МБДОУ «Боханский детский сад №2»

Адрес организации:

669311, Иркутская область, Боханский район, пос.Бохан, ул.Карла Маркса, д.28

Дата и время заполнения: _____

Ф.И.О. родителей, группа:

ПРОВЕРКА ОТВЕДЕННОГО МЕСТА В ГРУППЕ ДЛЯ ПРИЕМА ПИЩИ

ДА НЕТ

1. Наличие ежедневного меню с указанием веса/объема блюд и кулинарных изделий в доступном месте	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Фактический рацион питания соответствует ежедневному меню	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Отсутствуют сколы на столовой посуде	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Отсутствует влага на столовых приборах	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Обеденные столы чистые (протерты)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Спецодежда у младшего обслуживающего персонала в группе чистая и опрятная	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции заполнен (указано время проведения бракеража блюд, имеются подписи членов бракеражной комиссии)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Основное блюдо горячее	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Дополнения (замечания): _____

Подпись участников мониторинга: _____

(подпись)

_____ (расшифровка)

АКТ (оценочный лист) № _____

Дата проведения проверки: _____

Время проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

Комиссия (инициативная группа) провела проверку организации питания:

№	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	<i>А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации</i>	
	<i>Б) да, но без учета возрастных групп</i>	
	<i>В) нет</i>	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	<i>А) да, по всем дням</i>	
	<i>Б) нет, имеются повторы в смежные дни</i>	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	<i>А) да, по всем дням</i>	
	<i>Б) нет, имеются повторы в смежные дни</i>	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	

Выводы и предложения по результатам проверки: _____

Члены комиссии:
